

Jaarrekening 2023
Stichting Bibliotheek De Kempen

(versie t.b.v. ANBI-status en publicatieplicht WNT)



de Bibliotheek
De Kempen

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ALGEMEEN

JAARREKENING 2023

1	Balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming)	4
2	Staat van baten en lasten over 2023	6
3	Overige informatie	7

JAARREKENING 2023

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023 (NA RESULTAATBESTEMMING)
(na resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vlottende activa				
Vorderingen				
Debiteuren	10.929		12.451	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	62.482		58.624	
Overlopende activa	94.260		84.707	
		167.671		155.782
Liquide middelen		3.546.734		3.540.224
		<u>3.714.405</u>		<u>3.696.006</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Vershil 2023	Realisatie 2022
	€	€	€	€
Baten				
Exploitatiesubsidies	2.555.346	2.551.706	3.640	2.495.585
Doelsubsidies	390.202	256.531	133.671	210.755
Gebruikersinkomsten	264.236	274.300	-10.064	265.560
Specifieke dienstverlening	167.600	131.600	36.000	122.013
Diverse baten	27.522	3.500	24.022	1.392
Totaal baten	3.404.906	3.217.637	187.269	3.095.305
Lasten				
Bestuur en organisatie	60.678	70.693	-10.015	46.154
Huisvesting	638.129	678.936	-40.807	537.542
Personeel	1.644.604	1.619.953	24.651	1.538.809
Administratie	152.011	148.900	3.111	142.493
Automatisering	209.255	208.300	955	201.365
Collectie en media	389.017	386.702	2.315	342.686
Specifieke / lokale kosten	348.731	317.031	31.700	259.659
Totaal lasten	3.442.425	3.430.515	11.910	3.068.708
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	-37.519	-212.878	175.359	26.597
Incidentele baten en lasten	-13.090	-	-13.090	-74.263
Saldo	-50.609	-212.878	162.269	-47.666
Resultaatbestemming				
Egalisatie reserve	-5.519	-212.878	207.359	28.829
Bestemmingsreserves	-45.090	-	-45.090	-76.495
Saldo	-50.609	-212.878	162.269	-47.666

3 OVERIGE INFORMATIE

WNT-verantwoording 2023 Stichting Bibliotheek de Kempen

De WNT is van toepassing op Stichting Bibliotheek de Kempen. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2023		
bedragen x € 1	I.J. Helderman	
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 105.956	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.749	
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 119.705</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	
Bezoldiging	€	€
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	
Gegevens 2022		
bedragen x € 1	I.J. Helderman	A.J.M. Schellens
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/02 – 31/12	01/01 – 31/03
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 89.107	€ 24.921
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 12.371	€ 3.459
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 101.478</i>	<i>€ 28.380</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 198.000	€ 54.000

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	A.J.M. Schellens
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Directeur-bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2022
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Individueel toepasselijk maximum	75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Waarvan betaald in 2022	75.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt

De Raad van Toezicht bestond uit de volgende personen: heer P.J.J. Mijland (voorzitter), de heer J.C. van Beers, de heer R.M.T.A. Coppens, mevrouw M.F.J.M. Evers, de heer F.J.D. Wijnands.

De leden ontvangen een reiskostenvergoeding en een vakantie vergoeding per vergadering. De vergoeding bedraagt minder dan € 1.900,- per lid, daarom is gekozen conform de Wet normering topinkomens alleen de namen van de leden te vermelden.

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Bevorderen van openbare bibliotheekvoorzieningen in het verzorgingsgebied, omvattende de gemeenten Bergeijk, Bladel, Cranendonck, Eersel, Oirschot, Reusel-De Mierden en Valkenswaard
Het in stand houden en door ontwikkelen van een centrum voor kennis, cultuur, educatie en informatie en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, een en ander zonder winst oogmerk. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
a. Het ontwikkelen, in stand houden en beheren van een openbaar bibliotheekstelsel en kenniscentrum, gericht op bereikbaarheid voor alle gebruikers en met een professionele personele bezetting.
b. Dienstverlening aan gebruikers door middel van opbouw en beheer van een collectie, het uitlenen van media en het geven van voorlichting en informatie.
c. Het leggen van contacten met maatschappelijke, educatieve en culturele organisaties, die behulpzaam kunnen zijn bij de uitbreiding en intensivering van de dienstverlening aan het publiek

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

zie hierboven en jaarverslag

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

bijdragen van gebruikers
subsidies, kostenvergoedingen en andere bijdragen van de overheid
bijdragen voor dienstverlening aan derden
giften, legaten en erfstellingen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen dat wordt gebruikt als egalistaiereserve en om vernieuwingen uit te voeren wordt op spaarrekeningen beheerd.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

cao openbare bibliotheken

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Baten

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

+

€

+

Baten van subsidies

€

€

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

+

€

+

Giften

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

+

€

+

Som van de lasten

€

€

Saldo van baten en lasten

€

€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--